



**Blankett: Ansökan om ersättning för utlägg i samband med VFU 19/20**

Fyll i en blankett per VFU-period: **Var god texta.**

Namn: \_\_\_\_\_

Mailadress: \_\_\_\_\_

Bostadsadress: \_\_\_\_\_

Postnummer: \_\_\_\_\_ Postadress: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

VFU-placering (skola/förskola): \_\_\_\_\_

VFU-perioden pågick från \_\_\_\_\_ till \_\_\_\_\_ antal dagar: \_\_\_\_\_

**När du har genomfört din VFU- period hos Åtvidabergs kommun ersätter vi den del av resorna som Linköpings universitet inte tar. (LiU ersätter allt över 1040kr/VFU-period, Åtvidabergs kommun tar kostnader upp till 1040 kronor under förutsättning att du valt det billigaste färdstättet).**

**Viktigt att inkomma med en kopia av kvittot i samband med denna blankett.**

**Blanketten ska vara inlämnad senast 14 dagar efter avslutad VFU-period.**

**Utlägg för resor:**

_____ kronor.
---------------

**Åtvidabergs kommun betalar ut ersättningen via utbetalningsavi. Utbetalningsavin är giltig 2 månader efter utbetalningsdatum.**

**Sökandens underskrift:**

---

• Skickas till:

**Åtvidabergs kommun,  
Vikarie- & VFU-samordnare  
Helena Johansson  
Box 206  
59725 Åtvidaberg**