



Åtvidabergs
kommun

Bestämmelser om ekonomiska förmåner för förtroendevalda

Åtvidabergs kommun, regler för mandatperioden 2023-2026

ÅKF: 2022/13

Ärendenummer: KS 2023/508

Antagen: Kommunfullmäktige § 83, 2022-11-30

Reviderad: KF § 13, 2024-04-08

Dokumentansvarig förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Dokumentet gäller för: Förtroendevalda

Dokumentet gäller till och med: 2026-12-31



Innehåll

Allmänna bestämmelser	3
Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner.....	3
Arvoden, pension och omställning	4
Ersättning för kostnader.....	5
Bilaga 1: Årsarvoden enligt § 4 och § 5	7
Bilaga 2: Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)	8
Bilaga 3: Riktlinjer för tillämpning av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18).....	16



Allmänna bestämmelser

§ 1. Dessa bestämmelser gäller för ledamöter och ersättare i fullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder, bolagsstyrelser, demokratiberedning, kommunalråd och oppositionsråd samt revisorer. De gäller även för kommunens representanter i kommunalförbunds fullmäktige, direktion, styrelse och revisorer samt av kommunfullmäktige utsedda representanter i andra sammanslutningar där kommunen är medlem samt huvudmän i sparbank utsedda av kommunfullmäktige. Bestämmelserna gäller även till viss del borgerliga vigsselförrättare utsedda av Länsstyrelsen på förslag av kommunen.

För förtroendevald som fullgör uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid gäller endast rätt till fast arvode (§ 4), pensionsavsättning och omställningsersättning (§ 7) samt reseersättning (§ 8).

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av Kommunstyrelsen efter beredning av Planerings- och ekonomiutskottet.

§ 2. Tjänstgörande ledamot och närvarande ersättare har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i § 3 och §§ 6-13 för sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder, utskott samt revisorerens sammanträden. Motsvarande gäller även för den som av kommunfullmäktige utsetts till insynsplats i kommunstyrelsen eller nämnderna.

För ledamot och ersättare utgår ersättning enligt vad som närmare anges i § 3, § 6 och § 8 nedan vid deltagande i konferens, arbetsgrupper, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs, överläggning eller liknande på uppdrag av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, utskott, nämnd eller revisorer. Förrättningsarvode enligt § 6 utgår även för fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag samt vid borgerlig vigsselförrättning inom kommunens gränser.

Ledamot och ersättare har även rätt till förlorad arbetsförtjänst enligt § 3 vid förberedande gruppmöten inför sammanträden med organ som de är invalda i uppräknade i första stycket i denna paragraf.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

§ 3. Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Beloppet är per timme maximalt årsarvodet som kommunfullmäktige fastställt för kommunstyrelsens ordförande, enligt § 4, delat med 2000.

Den som har förlorat arbetsförtjänst för deltagande i förberedande gruppmöten enligt § 2 ersätts för högst två timmars gruppmöte per sammanträde.

Förtroendevald med inkomst av anställning ska lämna inkomstintyg från sin arbetsgivare en gång/år samt vid förändring av inkomst. Förtroendevald kan inte själv underteckna intyget. Förtroendevald med enskild firma eller fri yrkesutövare med FA-skattsedel som förlorar arbetsinkomst kan utan intyg få hälften av maximal ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt första stycket i denna paragraf som ett schablonbelopp. För högre ersättning måste förlusten styrkas med slutskattsedel för verksamhetsåret och ersättning utbetalas då retroaktivt. Kommunen har rätt att genom Skatteverket inhämta uppgifter som visar att företaget är verksamt.



Även förtroendevald i övrigt (studerande, arbetssökande m.fl.), som genom intyg eller annan handling kan visa att inkomst förlorats, har rätt till skälig ersättning. Den som får heltidspension eller är heltidsstuderande får inte ersättning för förlorad arbetsinkomst även om denne också är företagare.

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med verifierat belopp antingen för förlorad semesterersättning med maximalt 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst eller förlorade semesterdagar med maximalt högsta beloppet för förlorad arbetsinkomst/dag.

Förtroendevalda kompenseras även för förlorad pensionsförmån genom att närmast föregående års utbetalda ersättning för förlorad arbetsinkomst multipliceras med den procentsats som gäller för kommunens arbetstagare enligt gällande pensionsavtal. (2020 = 4,5 %). Aktuellt belopp utbetalas en gång per år.

Rätten till ersättning omfattar nödvändig ledighet för förtroendevald med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att den förtroendevalde fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Rätten till ersättning omfattar även tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Förtroendevald som ersätts med schablonbelopp har endast rätt till ersättning för den faktiska sammanträdes- eller förättningsstiden.

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska lämnas in inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig. Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas senast inom två år från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att förlusten uppkom.

Arvoden, pension och omställning

§ 4. Förtroendevald som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid har rätt till årsarvode med belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 1. I ramen för arvodet ska samtliga förekommande arbetsuppgifter utföras.

Årsarvode till ordförande i kommunstyrelsen uppgår till 83 procent av vid varje tidpunkt gällande riksdagsledamotsarvode på heltid. Övriga arvoden uttrycks i procent av årsarvodet till ordförande i kommunstyrelsen. Vid ändring av riksdagsledamöternas arvode skall berörda arvoden i dessa bestämmelser ändras från samma tidpunkt.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag skall arvodet minskas i motsvarande mån. Berörd förtroendevald skall anmäla förhinder till kommunens personalenhet.

För den som kommunfullmäktige utöver kommunstyrelsens ordförande utser till kommunalråd eller oppositionsråd ska kommunfullmäktige också fastställa tjänstgöringsgrad där 100 % motsvarar arvodet för kommunstyrelsens ordförande på heltid. För den som av kommunfullmäktige utses till kommunalråd eller oppositionsråd utgår inget annat rörligt arvode utöver kommunalrådsarvodet.



§ 5. Förtroendevald som fullgör sina uppdrag med fast arvode på mindre än 40 % av heltid har rätt till årsarvode i den utsträckning som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 1, dock maximalt 100 %. Förtroendevald med årsarvode under 40 % har inte rätt till arvode för sammanträden och förrättningar (§ 6) som genomförs i det uppdrag för vilket fast årsarvode erhålls.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger två månader skall arvodet minskas i motsvarande mån. Berörd förtroendevald skall anmäla förhinder till kommunens personalenhet.

Förtroendevald som utsetts till social jourverksamhet har rätt till arvode per jourvecka som motsvarar årsarvodet till kommunstyrelsens ordförande delat med 400. Ingen rörlig arvodesdel utgår.

§ 6. Förtroendevald som inte är årsarvoderad enligt § 4 och § 5 har rätt till ersättning för sammanträde och förrättning med halvdags- eller heldagsarvode enligt följande. Halvdagsarvode (tid upp till och med 4 timmar) utbetalas med 1,3 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande enligt § 4. Heldagsarvode (tid överstigande 4 timmar) utbetalas med 2,0 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande enligt § 4.

För protokolljustering, när justering sker på den bestämda justeringsdagen, utgår arvode med 0,3 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande enligt § 4.

Vid deltagande i utbildning eller information utgår ersättning enligt samma regler som vid sammanträde och förrättning.

Till de gruppledare som partierna i fullmäktige anmäler utgår arvode enligt bilaga 1.

§ 7. Förtroendevalda omfattas av ”Bestämmelser om omställning och pension för förtroendevalda” (OPF-KL18), i enlighet med bilaga 2 med tillhörande riktlinjer för tillämpning i bilaga 3 (fastställda av kommunstyrelsen). För förtroendevald som tillträtt uppdrag med ersättning om 40 % eller mer före 2015-01-01 gäller ”Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda” (PBF) enligt kommunfullmäktiges beslut 2004-02-26, §§ 11- 12.

Ersättning för kostnader

§ 8. Ersättning för resekostnad till sammanträde, protokolljustering och förrättning, utbetalas med samma belopp som för kommunens arbetstagare om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller den förtroendevaldes fasta arbetsplats överstiger 5 km vid resa med egen bil. Ersättning utgår för hela vägsträckan.

Om resvägen blir längre än räknat från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans fasta arbetsplats på grund av samåkning eller andra särskilda skäl, som t ex ordnande av barntillsyn, får denna vägsträcka ligga till grund för ersättning. Med fast arbetsplats skall avses dit förtroendevald dagpendlar.

Ersättning utbetalas endast för resekostnader som är direkt föranledda av uppdraget som förtroendevald.

För den som är förtroendevald med ett uppdrag över 40 % utgår reseersättning för uppdrag och förrättningar utanför Åtvidabergs kommun.



§ 9. Ersättning utbetalas för barntillsyn som föranletts av uppdraget som förtroendevald. Ersättning utbetalas endast för tillsyn av barn som är under 12 år och som normalt vårdas i den förtroendevaldes familj. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utbetalas även för äldre barn.

Ersättning utbetalas till den person som svarar för tillsynen med belopp som kommunfullmäktige beslutat med 0,2 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande enligt § 4.

Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående, inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

§ 10. Ersättning utbetalas för kostnader avseende vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad, om dessa föranletts av uppdraget som förtroendevald.

Ersättning utgår inte för den tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

§ 11. Ersättning utbetalas till förtroendevald som på grund av funktionsnedsättning föranletts särskilda kostnader i uppdraget. Häri ingår kostnader för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

§ 12. För andra kostnader än som avses i §§ 8-11 utbetalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

§ 13. För att få ersättning enligt §§ 9-12 skall den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader skall anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.



Bilaga 1: Årsarvoden enligt § 4 och § 5

Organ	Uppdrag	Tjänstgöring	Årsarvode i 2023 års nivå (kr)
Kommunstyrelse	ordförande	100%	727 080
Kommunal- och oppositionsråd	kommunalråd (ej KSO)	40%	290 832
	oppositionsråd	40%	290 832
Planerings- och ekonomiutskott	ordförande	40%	290 832
	vice ordförande	15%	109 062
Barn- och utbildningsutskott	ordförande	40%	290 832
	vice ordförande	15%	109 062
Vård- och omsorgsutskott	ordförande	40%	290 832
	vice ordförande	15%	109 062
Tekniskt utskott	ordförande	30%	218 124
	vice ordförande	15%	109 062
Samhällsbyggnadsutskott	ordförande	30%	218 124
	vice ordförande	15%	109 062
Bygg- och miljönämnd	ordförande	25%	181 770
	vice ordförande	12,50%	90 885
Social myndighetsnämnd	ordförande	25%	181 770
	vice ordförande	12,50%	90 885
Kommunfullmäktige	ordförande	30%	218 124
	1:e och 2:e vice ordförande	15%	109 062
Valnämnd (under valår)	ordförande	10%	72 708
	vice ordförande	5%	36 354
Revision	ordförande	10%	72 708
	övriga revisorer	5%	36 354
Överförmyndare	ordinarie	10%	72 708
	ersättare	5%	36 354
Gruppledare i kommunfullmäktige		5%	36 354
Åtvidabergs Vatten AB och	ordförande	25%	181 770
Åtvidabergs Renhållning AB	vice ordförande	12,50%	90 885



Bilaga 2: Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Allmänt om bestämmelserna

OPF-KL18 innehåller omställningsstöd, pensionsbestämmelser samt familjeskydd för förtroendevalda som avses i 4 kap. § 1 kommunallagen. OPF-KL18 antas lokalt av fullmäktige inom kommun, landsting/region eller kommunalförbund.

OPF-KL18 indelas i fyra kapitel:

1. Inledande bestämmelser
 - Pensionsmyndighet
 - Ändringar av och tillägg till bestämmelserna
2. Omställningsstöd
 - Aktiva omställningsinsatser
 - Ekonomiskt omställningsstöd
 - Förlängt ekonomiskt omställningsstöd
3. Pensionsbestämmelser
 - Avgiftsbestämd pensionsbehållning
 - Sjukpension
 - Efterlevandeskydd
4. Familjeskydd

Kapitel 1: Inledande bestämmelser

§ 1 Pensionsmyndighet

I anslutning till att OPF-KL18 antas ska en pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KL18.

§ 2 Ändringar av och tillägg till bestämmelserna

Förtroendevald är skyldig att följa de ändringar av och de tillägg till dessa bestämmelser som kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet från tid till annan beslutar.

Kapitel 2: Bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om omställningsstöd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.



§ 2 Omställningsstöd

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt (sina) uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsinsatser, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Omställningsstöd förutsätter att den förtroendevalde själv aktivt verkar för att få ett nytt arbete.

§ 3 Aktiva omställningsinsatser

Möjlighet till aktiva omställningsinsatser har förtroendevald som innehått ett eller flera uppdrag och som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst fyra års sammanhängande uppdragstid och som inte uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder när han eller hon lämnar sitt (sina) uppdrag.

Respektive kommun, landsting/region och kommunalförbund har att utifrån den förtroendevaldes individuella förutsättningar ta ställning till lämpliga aktiva omställningsinsatser samt vilken kostnadsram som ska gälla. De åtgärder som erbjuds kan exempelvis, som på arbetsmarknaden i övrigt, bestå av rådgivningsinsatser och kompletterande utbildning.

§ 4 Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid.

För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd om tre månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år.

Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes genomsnittliga månadsarvode gånger tolv under det senaste året.

Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, får uppdrag i Riksdagen eller regeringen eller får förvärvsarbete i minst motsvarande omfattning.

§ 5 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har förtroendevald som lämnat sitt (sina) uppdrag efter minst åtta års sammanhängande uppdragstid.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges till förtroendevald från den tidigaste uttagsåldern för allmän pension och endast i omedelbar anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd enligt § 4 upphört. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan utges för ett år i taget och som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet efter årsvis ansökan från den förtroendevalde. Förlängt ekonomiskt omställningsstöd motsvarar 60 procent av den förtroendevaldes årsarvode året innan avgångstidpunkten.



Rätten att erhålla förlängt ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommun, landsting/region eller kommunalförbund, eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

§ 6 Samordning

Omställningsersättningarna enligt §§ 4 och 5 ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges.

Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas med av kommunen erhållna fasta arvoden, men inte med övriga förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning

§ 7 Uppgiftsskyldighet

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd.

Har förtroendevald erhållit omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningsskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas.

Pensionsmyndigheten kan – om särskilda skäl föreligger – besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav.

§ 8 Ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras skriftligt enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar.

Ansökan om omställningsstöd enligt §§ 3-5 ska göras i anslutning till att den förtroendevalde lämnar/minskar sitt (sina) uppdrag.

§ 9 Utbetalning av ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Om rätt till ekonomiskt eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd föreligger bör den förtroendevalde få sådant omställningsstöd utbetald inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Kapitel 3: Pensionsbestämmelser

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet.

Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som tillträtt i samband med valet 2014 eller senare.

Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt, även förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Pensionsbestämmelserna tillämpas för förtroendevald, oavsett uppdragets omfattning, om inte annat anges.

Pensionsbestämmelserna gäller inte för förtroendevald som vid tillträdet av sitt (sina) uppdrag har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.



§ 2 Pensionsförmånernas omfattning

Pensionsförmåner enligt dessa bestämmelser är:

- a. avgiftsbestämd ålderspension
- b. sjukpension
- c. efterlevandeskydd

§ 3 Avgiftsbestämd ålderspension

En förtroendevald har rätt till avgiftsbestämd ålderspension enligt §§ 4 – 9.

§ 4 Pensionsgrundande inkomst

En förtroendevalds pensionsgrundande inkomst beräknas per kalenderår och begränsas till högst 30 inkomstbasbelopp.

Den pensionsgrundande inkomsten utgörs av den förtroendevaldes årsarvode, sammanträdesersättningar samt andra i det pensionsgrundande uppdraget (uppdragen) utgivna kontanta ersättningar.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid och som under ledighet till följd av sjukdom, olycksfall, arbetsskada eller föräldraledighet och på grund av sådan ledighet fått avdrag från sitt arvode, ska den pensionsgrundande inkomsten räknas om (höjas) med vad som avdragits.

I den pensionsgrundande inkomsten ska inte ingå ersättning som betalas ut till förtroendevald enligt 4 kap 12 § kommunallagen för förlorad arbetsinkomst, semesterförmån eller tjänstepensionsförmån eller ersättning som utgör traktamente eller kostnadsersättning.

§ 5 Pensionsavgifter

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst enligt § 4. Pensionsavgiften är 4,5 procent på den pensionsgrundande inkomsten upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp.

Pensionsavgiften är 30 procent på de delar av den pensionsgrundande inkomsten som överstiger 7,5 inkomstbasbelopp, intill dess den förtroendevalde har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är pensionsavgiften 4,5 procent på hela den pensionsgrundande inkomsten.

För förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid, och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB) och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen befrias från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång, ska pensionsavgift tillgodoräknas under tid då den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken (SFB).

Anmärkning

- Pensionsavgift ska avsättas i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen). Pensionsavgiften beräknas på den pensionsgrundande inkomsten året före den förtroendevalde beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning. Pensionsavgiften avsätts till den förtroendevaldes pensionsbehållning.

- Förtroendevald tillgodoräknas pensionsavgift från kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet endast om den för kalenderåret är högre än 3 procent av samma års inkomstbasbelopp. Då förtroendevald inte tillgodoräknas pensionsavgift betalar kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet ut motsvarande belopp direkt till den förtroendevalde i form av ersättning som inte är pensionsgrundande. Belopp understigande 200 kr



avseende ett kalenderår utbetalas inte. Från och med år 2019 uppräknas nivån 200 kr årligen med förändringen av inkomstbasbeloppet.

§ 6 Pensionsbehållning

Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund, där den förtroendevalde har innehaft uppdrag. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun, landsting/region eller kommunalförbund.

Pensionsbehållningen innehåller ett efterlevandeskydd enligt § 11. Den förtroendevalde kan erbjudas möjlighet att välja bort efterlevandeskyddet i anslutning till ansökan om uttag.

§ 7 Information

Pensionsmyndigheten ska lämna information till den förtroendevalde om hans eller hennes pensionsbehållning, pensionsgrundande inkomst och avsättning av pensionsavgift.

§ 8 Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension

Utbetalning av avgiftsbestämd ålderspension, dvs pensionsbehållningen enligt § 6, sker månadsvis och tidigast från den tidpunkt den förtroendevalde kan få allmän pension utbetalad, och i övrigt enligt överenskommelse mellan den förtroendevalde och pensionsmyndigheten.

Ansökan om avgiftsbestämd ålderspension ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten fastställt. Den förtroendevalde bör få pension utbetalad inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

Avgiftsbestämd ålderspension kan utbetalas som engångsersättning till förtroendevald om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året innan utbetalning av förmånen börjar.

§ 9 Uppgiftsskyldighet

Förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att kunna fastställa rätten till och beräkna avsättning till pensionsbehållning. Lämnas inte sådana uppgifter kan pensionsmyndigheten besluta att avsättningen ska minskas i skäligen omfattning.

Om förtroendevald genom att lämna oriktiga uppgifter inte fullgör sin uppgiftsskyldighet eller på annat sätt orsakar att för hög pensionsavgift avsätts, kan detta belopp återkrävas eller avräknas på kommande avsättningar av pensionsavgift.

Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

§ 10 Sjukpension

Sjukpension betalas ut till förtroendevald med uppdrag på heltid eller betydande del av heltid med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som får rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken och som en följd härav med stöd av 4 kap. 6 § kommunallagen från sitt uppdrag före mandatperiodens utgång.

Sjukpensionen grundas och beräknas på det genomsnittliga månadsarvodet som den förtroendevalde hade kalenderåret före insjuknandetidpunkten gånger tolv. Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om annat beräkningsunderlag.

Sjukpensionens nivå motsvarar nivån för den månadsersättning som utgår till anställda enligt AGS-KL. Sjukpension utges under tid som den förtroendevalde har rätt till sjuk- eller aktivitetsersättning enligt SFB. Upphör rätten till sjuk- eller aktivitetsersättning upphör också rätten till sjukpension.



Anmärkningar

1. Sjukpensionen utges i förhållande till nedsatt arbetsförmåga i uppdraget (uppdragen).
2. Sjukpensionen ska värdesäkras på motsvarande sätt som i de bestämmelser som gäller för utbetalning av månadsersättning enligt AGS-KL.

Förtroendevald som befrias/frånträder sitt uppdrag p g a sjukdom har rätt till efterskydd under 270 kalenderdagar. Efterskyddet innebär att rätt till sjukpension föreligger om förtroendevald under efterskyddstid beviljas sjuk- eller aktivitetsersättning.

Den förtroendevaldes rätt till efterskydd upphör om den förtroendevalde tillträder en anställning eller annat uppdrag, förenat med pensionsrätt.

Pensionsmyndigheten kan i särskilt fall fatta beslut om förlängd efterskyddstid.

§ 11 Efterlevandeskydd

Efterlevandeskydd enligt § 6 innebär att den förtroendevaldes pensionsbehållning betalas till efterlevande make/maka, registrerad partner, sambo eller barn vid förtroendevalds dödsfall.

Efterlevandeskydd betalas i första hand till efterlevande make/maka, registrerad partner och sambo. I andra hand betalas efterlevandeskydd till barn.

Om det finns flera barn med rätt till efterlevandeskydd ska pensionsbehållningen delas lika mellan dessa barn.

Vid dödsfall utbetalas värdet av pensionsbehållningen, enligt § 6, till förmånsberättigad efterlevande under fem år.

Efterlevandeskydd kan utbetalas som en engångsersättning till efterlevande om värdet av pensionsbehållningen är högst 150 % av inkomstbasbeloppet året före utbetalning av förmånen börjar.

§ 12 Vissa inskränkningar i rätten till pensionsförmån

Angående påföljd i pensionsförmånshänseende för den som uppsåtligen framkallat förtroendevalds arbetsförmåga eller död ska gälla vad som anges i 18, 19, 20 a och 100 a §§ lagen om försäkringsavtal.

§ 13 Finansiering

För utfästelser enligt dessa bestämmelser svarar kommun, landsting/region och kommunalförbund.

§ 14 Ansökan om och utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd

Utbetalning av sjukpension och efterlevandeskydd sker månadsvis.

Ansökan om sjukpension och efterlevandeskydd ska göras enligt de anvisningar som pensionsmyndigheten utfärdar. Den förtroendevalde eller förmånsberättigade bör få sjukpension eller efterlevandeskydd utbetald inom tre månader efter det att pensionsmyndigheten tagit emot sådan ansökan.

§ 15 Uppgiftsskyldighet m.m.

Förtroendevald eller hans eller hennes efterlevande är skyldig att lämna de uppgifter som pensionsmyndigheten begär för att fastställa rätten till sjukpension och efterlevandeskydd. Förtroendevald eller efterlevande som inte fullgör de skyldigheter pensionsmyndigheten fastställt förverkar rätten till förmåner och kan inte genom att senare fullgöra skyldigheten återfå rätten till förverkat belopp mer än sex månader tillbaka. Pensionsmyndigheten kan dock medge undantag.



Kapitel 4: Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

§ 1 Tillämpningsområde m.m.

Bestämmelser om familjeskydd gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet på heltid eller betydande del av heltid, med sammanlagt minst 40 procent av heltid.

Bestämmelserna om familjeskydd träder ikraft vid den tidpunkt då OPF-KL18 antas av fullmäktige, eller från den tidigare tidpunkt som fullmäktige beslutar. Bestämmelserna gäller från samma tidpunkt även för förtroendevalda som i tidigare uppdrag inte omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

§ 2 Rätt till familjeskydd

En förtroendevalds efterlevande har rätt till

- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande vuxen och
- Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall till efterlevande barn.

§ 3 Familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall

En förtroendevalds efterlevande har rätt till familjeskydd om den förtroendevalde avlider:

- a) under tid då han eller hon uppfyller förutsättningarna enligt § 1,
- b) under tid då han eller hon får sjukpension enligt Pensionsbestämmelser § 10

Rätten till familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall gäller också om den förtroendevalde avlider:

- c) inom sex månader efter det att den förtroendevalde befrias/frånträder sitt uppdrag.

En förtroendevalds efterlevande har inte rätt till familjeskydd enligt punkterna

- b) – c) om den förtroendevalde vid tidpunkten för dödsfallet hade en anställning eller uppdrag med pensionsrätt och den förtroendevalde genom anställning eller uppdrag hade motsvarande skydd för efterlevande.

§ 4 Familjeskydd till efterlevande vuxen

Familjeskydd till efterlevande vuxen betalas ut till den förtroendevaldes make, maka, sambo och registrerad partner som den avlidne hade vid tidpunkten för dödsfallet.

§ 5 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande vuxen

En efterlevande vuxen, med rätt till familjeskydd till efterlevande vuxen enligt ovan, har rätt till förmån i fem års tid.

Från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år motsvarar den månatliga förmånens värde 1,1 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Familjeskydd till efterlevande vuxen ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 6 Familjeskydd till efterlevande barn

Familjeskydd till efterlevande barn betalas ut till den förtroendevaldes arvsberättigade barn till och med månaden innan barnet fyller arton år.

Rätten till familjeskydd till efterlevande barn gäller även för den tid då barnet har rätt till barnpension enligt SFB. Rätt till familjeskydd till efterlevande barn har även det barn som den förtroendevalde med socialnämndens medgivande tagit emot i sitt hem för vård och fostran i adoptionssyfte.



§ 7 Beräkning och utbetalning av familjeskydd till efterlevande barn

Ett efterlevande barn, med rätt till familjeskydd enligt ovan, har, från och med månaden efter att den förtroendevalde avlidit och fram till och med slutet av samma år, rätt till en månatlig förmån motsvarande 0,5 inkomstbasbelopp delat med tolv. Förmånen ska därefter årligen räknas upp med förändringen av prisbasbeloppet.

Det sammanlagda månatliga förmånsvärdet av familjeskydd till efterlevandes samtliga barn kan dock aldrig överstiga värdet av 1,5 inkomstbasbelopp, det år dödsfallet inträffade, delat med tolv. Vid fler än tre efterlevande barn bestäms den månatliga förmånens värde till vart och ett av de efterlevande barnen till motsvarande en tolfedel av värdet av 1,5 inkomstbasbelopp året då den förtroendevalde avled delat med antalet efterlevande barn med rätt till familjeskydd till efterlevande barn, därefter årligen uppräknat med förändringen av prisbasbeloppet. Om ett efterlevande barn till en förtroendevald framställer anspråk på familjeskydd till efterlevande barn först efter det att sådan förmån har börjat betalas ut, ska redan utbetalda förmåner inte omfördelas mellan barnen.

Familjeskydd vid den förtroendevaldes dödsfall till efterlevande barn ska utbetalas månadsvis och i lika stora delar.

§ 8 Utbetalning av förmåner

Familjeskyddet betalas ut till den förtroendevaldes efterlevande månadsvis, senast tre månader efter det att kommunen, landstinget/regionen eller kommunalförbundet har tagit emot ett fullständigt underlag för utbetalningen.

Om den förtroendevalde har befriats/frånträtt sitt uppdrag och den förtroendevalde omfattas av familjeskydd, ska den som gör anspråk på förmån, anmäla dödsfall enligt anvisningar från pensionsmyndigheten.

När anmälan inkommit, anses kommun, landsting/region eller kommunalförbund ha fått kännedom om dödsfallet.

För att rätten till förmån ska kunna bedömas ska den som gör anspråk på förmån lämna de uppgifter som begärs av pensionsmyndigheten samt låta pensionsmyndigheten hämta in uppgifter om den förtroendevalde från nuvarande och tidigare arbetsgivare, uppdragsgivare, Skatteverket, Försäkringskassan eller försäkringsinrättning.

Om efterlevande lämnar oriktiga uppgifter som leder till att för högt familjeskydd utbetalas, kan det för högt utbetalda beloppet avräknas från kommande utbetalningar eller helt eller delvis återkrävas. Detta gäller under förutsättning att efterlevande insett eller borde ha insett att lämnade uppgifter var oriktiga. Pensionsmyndigheten kan besluta att helt eller delvis efterge beloppet.

Pensionsmyndigheten kan besluta att en efterlevande förlorar sin rätt till familjeskydd med anledning av att han eller hon uppsåtligt har framkallat den förtroendevaldes död. Omständigheterna ska vara sådana som anges i 12 kap. 8 § första stycket FAL.



Bilaga 3: Riktlinjer för tillämpning av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Riktlinjer fastställda av kommunstyrelsen 2023-0x-x.

1 Inledning

Dessa riktlinjer för tillämpning av omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) utgår från de antagna bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda i Åtvidabergs kommun (bilaga 2) och ska läsas tillsammans med dessa.

1.1 Definitioner

Med fritidspolitiker avses förtroendevalda vars uppdrag omfattar mindre än 40 procent av heltid. Med deltidspolitiker avses förtroendevalda vars uppdrag är på deltid men omfattar minst 40 procent av heltid. Med heltidspolitiker avses förtroendevalda vars uppdrag omfattar heltid. Varje ny mandatperiod betraktas som ett nytt tillträde av uppdrag.

1.2 Pensionsmyndighet

Kommunstyrelsen är kommunens pensionsmyndighet. Genom reglementet har planerings- och ekonomiutskottet fått i uppgift att tolka och tillämpa regler för förtroendevaldas pensions- och omställningsförmåner. Förtroendevald är skyldig att underkasta sig de ändringar och de tillägg till pensionsbestämmelserna som fullmäktige beslutar.

1.3 Ansökan om förmåner

Ansökan om förmåner enligt PBF, OPF-KL och eventuella äldre pensionsbestämmelser görs hos Kommunledningsförvaltningen som handlägger ärendet. Ansökan om omställningsinsats eller ekonomiskt omställningsstöd ska göras inom tre månader efter avgång från uppdraget. Ansökan om förlängt omställningsstöd ska göras senast tre månader efter att rätten till ekonomiskt omställningsstöd har upphört. Ansökan ska göras genom särskilt framtagen e-tjänst eller blankett.

1.4 Uppgiftsskyldighet

Den förtroendevalda är skyldig att lämna de uppgifter kommunen begär och som behövs för att kunna bedöma rätten till samt beräkna förmåner. Ansvaret för att lämna in sådana uppgifter ligger alltid på den förtroendevalda. Avsnitten nedan innehåller information om vilka uppgifter som den förtroendevalda ska bifoga till respektive ansökan.

Utebliven uppgift enligt kommunens anvisningar medför att utbetalning inte sker eller att pågående utbetalning stoppas.

2 Omställningsstöd enligt OPF-KL

Omställningsstöd enligt OPF-KL delas in i aktiva omställningsinsatser och ekonomiskt omställningsstöd. Aktiva omställningsinsatser och ekonomiskt omställningsstöd kan komma ifråga för politiker som omfattas av OPF-KL. Omställningsbestämmelserna syftar till att det ekonomiska omställningsstödet ska kunna kombineras med aktiva omställningsinsatser.

När längden på sammanhängande uppdragstid ska bedömas anses inte föräldraledighet, ledighet för sjukdom eller liknande som avbrott i uppdragstiden.



2.1 Aktiva omställningsinsatser

Rätt till aktiva omställningsinsatser har den som vid avgången

- innehar uppdrag om sammanlagt minst 40 procent i Åtvidabergs kommun,
- har minst fyra års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker i Åtvidabergs kommun,
- inte har fyllt 65 år.

Förtroendevalda erbjuds möjlighet till aktiv omställningsinsats som leder till direkt ökad möjlighet till egenförsörjning. Insatserna kan pågå som längst tolv månader efter avgång.

2.1.1 Beslut

Handläggning och beslut om aktiva omställningsinsatser upp till och med ett prisbasbelopp fattas kommunledningsförvaltningen efter inkommen ansökan från den förtroendevalda.

Planerings- och ekonomiutskottet beslutar om aktiva omställningsinsatser där kostnaden överstiger ett prisbasbelopp. Detta bör endast vara aktuellt i undantagsfall.

2.1.2 Uppgiftsskyldighet

Den som beviljats aktiva omställningsinsatser ska kunna styrka sitt deltagande på det sätt som kommunen fastställer.

2.2 Ekonomiskt omställningsstöd

För att kunna beviljas ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalde vid avgången

- innehar uppdrag på sammanlagt minst 40 procent i Åtvidabergs kommun,
- har minst ett års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker i kommunen,
- inte uppnått enligt 32 a § LAS angiven ålder.

2.2.1 Omfattning

Den förtroendevalda har rätt till tre månaders ekonomiskt omställningsstöd per fullgjort år i uppdraget. Ekonomiskt omställningsstöd kan som längst betalas ut till och med kalendermånaden innan den förtroendevalda uppnått enligt 32 a § LAS angiven ålder.

Den tidsperiod som den förtroendevalda har rätt till ekonomiskt omställningsstöd börjar löpa dagen efter avgången från det uppdrag som gett rätt till förmånen. Uttaget av det ekonomiska omställningsstödet kan inte skjutas upp.

2.2.2 Egen aktivitet

Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning krävs från första dagen med ekonomiskt omställningsstöd. Planerings- och ekonomiutskottet kan bevilja undantag från denna bestämmelse om särskilda skäl föreligger.

För att ha rätt till ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalda

- är inskriven på arbetsförmedlingen, eller
- bedriver studier som berättigar till ledighet enligt studieledighetslagen, eller
- har ett nytt arbete

2.2.3 Intyg om egen aktivitet

Den egna aktiviteten ska intygas av den förtroendevalda i samband med ansökan om ekonomiskt omställningsstöd. Intyg lämnas tillsammans med ansökan samt förnyas varje halvår via särskild e-tjänst. Om den förtroendevalda trots intygande inte uppfyllt vad som kan krävas som egen aktivitet kan den förtroendevalda bli skyldig att återbetala hela eller delar av det utbetalda omställningsstödet.

Beslut om återbetalning fattas av Planerings- och ekonomiutskottet.



2.2.4 Samordning med förvärvsinkomst

Den förtroendevalda ska varje månad under andra och tredje utbetalningsåret lämna inkomstuppgift. Inkomstuppgift ska lämnas även de månader då förvärvsinkomsten är noll kronor. Inlämnad inkomstuppgift är en förutsättning för att ekonomiskt omställningsstöd ska betalas ut. Om inkomstuppgift inte har lämnats in, sker ingen utbetalning förrän inkomstuppgiften har kommit kommunen tillhanda. Inkomstuppgift lämnas till HR-enheten på Kommunledningsförvaltningen. Under första året sker samordning endast med politiska uppdrag i kommunen, detta avräknas av HR-enheten, varför ingen särskild uppgift behöver lämnas.

2.2.5 Minskning eller indragning av ekonomiskt omställningsstöd

Om den förtroendevalda under tiden med ekonomiskt omställningsstöd utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller får annan ersättning än förvärvsinkomst, kan Planerings- och ekonomiutskottet besluta att minska pensionen med ett uppskattat inkomstbelopp som motsvarar den inkomst som kan anses vara skälig.

Planerings- och ekonomiutskottet kan också helt dra in det ekonomiska omställningsstödet om den förtroendevalda dömts för brott som medfört att hen skilts från förtroendeuppdraget i kommunen, eller dömts för brott av sådan allvarlig art att det är sannolikt att den förtroendevalda skulle ha skiljts från uppdraget om hen fortfarande innehaft det.

2.2.6 Retroaktiv utbetalning

Maximalt tre månaders ekonomiskt omställningsstöd kan betalas ut retroaktivt. För att få retroaktiv utbetalning från första dagen ska ansökan göras inom tre månader efter avgången från uppdraget.

2.2.7. Beslut

Beslut om utbetalning av omställningsstöd för den som uppfyller dessa riktlinjer fattas av kommunledningsförvaltningen. Vid tveksamhet eller behov av tolkning lyfts frågan till Planerings- och ekonomiutskottet.

2.3 Förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till förlängt ekonomiskt omställningsstöd har den som vid avgången

- har uppdrag på sammanlagt minst 40 procent i kommunen,
- har minst åtta års sammanhängande uppdragstid i kommunen,
- inte har uppnått enligt 32 a § LAS angiven ålder

Förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan som tidigast betalas ut från 61 års ålder och i direkt anslutning till att ekonomiskt omställningsstöd upphört. Som längst kan det betalas ut till och med kalendermånaden innan den förtroendevalda uppnår enligt 32 a § angiven ålder.

2.3.1 Regler för förlängt ekonomiskt omställningsstöd

Samma regler som för ekonomiskt omställningsstöd gäller även för förlängt ekonomiskt omställningsstöd, med följande undantag:

- Det förlängda omställningsstödet beviljas för ett år i taget.
- Inget fribelopp finns vid samordning med förvärvsinkomst.

Maximalt tre månaders förlängt ekonomiskt omställningsstöd kan betalas ut retroaktivt, räknat från ansökningstillfället.

2.3.2. Beslut

Beslut om utbetalning av förlängt omställningsstöd för den som uppfyller dessa riktlinjer fattas av kommunledningsförvaltningen. Vid tveksamhet eller behov av tolkning lyfts frågan till Planerings- och



ekonomiutskottet.

3 Pensionsbestämmelser enligt OPF-KL

Pensionsbestämmelserna enligt OPF-KL gäller alla förtroendevalda med undantag av dem som vid tillträdet av uppdrag i Åtvidabergs kommun

- har rätt att uppbära egenpension på grund av anställning.
- har rätt att uppbära egenpension enligt PBF eller annat motsvarande regelverk, på grund av uppdrag hos Åtvidabergs kommun.
- har uppnått i 32 a § LAS angiven ålder

Planerings- och ekonomiutskottet kan i enskilt fall besluta att OPF-KL ändå ska gälla och bestämmer i så fall villkoren för detta. Med egenpension på grund av anställning avses egenpension enligt PA-KL eller andra motsvarande äldre kommunala pensionsbestämmelser från anställning i kommunen.

3.1 Ålderspension

Kommunen sätter årligen av pensionsavgifter, beräknade på den förtroendevaldas pensionsgrundande årsinkomst. Denna pensionsavsättning förvaltas av kommunens upphandlade pensionsadministratör. Pensionsbehållningens värde ökas årligen med inkomstbasbeloppets utveckling.

3.1.1 Små pensionsavgifter

Om pensionsavgiften för ett kalenderår är mindre än 3 procent av inkomstbasbeloppet, betalas avgiften ut året efter intjänandet istället för att sättas av till en pensionsbehållning. Belopp under 200 kronor utbetalas inte.

3.1.2 Pensionsinformation

Den förtroendevalda får information om sin ålderspension enligt OPF-KL, pensionsgrundande inkomst, avsättning av pensionsavgift och pensionsbehållning från pensionshandläggare, intranät och kommunens upphandlade pensionsadministratör.

3.1.3 Ansökan

Den förtroendevalda ska ansöka om utbetalning av ålderspension senast tre månader före önskad utbetalning. Beslut om utbetalning fattas av kommunledningsförvaltningen.

3.2 Efterlevandeskydd

Ålderspensionen innehåller ett efterlevandeskydd. Det innebär att pensionsbehållningen betalas ut till efterlevande. Efterlevandeskyddet kan väljas bort i samband med ansökan om ålderspension.

3.2.1 Ansökan om att ta bort efterlevandeskydd

Den förtroendevalda ska samtidigt med ansökan om utbetalning av ålderspension, på samma blankett, ange om efterlevandeskyddet ska upphöra.

3.2.2 Ansökan om utbetalning av efterlevandeskydd

I händelse av den förtroendevaldas dödsfall ska efterlevande ansöka hos kommunen om utbetalning av efterlevandeskydd. Ansökan ska ske senast tre månader efter inträffat dödsfall. Planerings- och ekonomiutskottet kan bevilja undantag från denna tidsgräns.

3.3 Familjeskydd

Familjeskydd kan betalas ut till efterlevande i samband med den förtroendevaldas dödsfall.

3.3.1 Ansökan



I händelse av den förtroendevaldas dödsfall ska efterlevande ansöka hos kommunen om utbetalning av familjeskydd/efterlevandepension. Ansökan ska ske senast tre månader efter inträffat dödsfall. Planerings- och ekonomiutskottet kan i särskilda fall bevilja undantag från denna tidsgräns.