



**Åtvidabergs  
kommun**

## **Bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda i Åtvidabergs kommun**

ÅKF: ÅKF 2018:13

Dnr: ATVKS 2017-00805 024

Antagen: Kommunfullmäktige § 83, 2018-06-20

Reviderad:-

Dokumentansvarig förvaltning: Kommunledningsförvaltningen

Dokumentet gäller för: Förtroendevalda

Dokumentet gäller till och med: 2022-12-31



## Innehållsförteckning

Innehållsförteckning .....	2
Allmänna bestämmelser .....	3
Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna .....	3
Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar .....	3
Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för .....	4
förlorade pensions- och semesterförmåner .....	4
Förlorad arbetsinkomst och semesterförmån .....	4
Övrigt .....	8
Ersättning i samband med social jour .....	8
Bilaga 1 .....	9
Bilaga 2 .....	10
Bilaga 3 .....	12
Bilaga 4 .....	14



## Allmänna bestämmelser

### Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

1 § Dessa bestämmelser gäller för förtroendevald som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (1991:900).

För förtroendevald som fullgör uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid gäller endast 5 §, 10 § samt 12-21 §§.

### Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar

2 § Tjänstgörande ledamot och närvarande ersättare har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i 3-4 §§, 7-9 §§ och 11-15 §§ för

- a) sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, liksom revisorernas sammanträden,
- b) sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.

För ledamot och ersättare utgår ersättning enligt vad som närmare anges i 3-4 §§ och 7 § nedan vid deltagande i förrättning. I bilaga 1 framgår vilka uppdrag som berättigar till förrättningsarvode.



## **Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner**

### **Förlorad arbetsinkomst och semesterförmån**

3 § Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst med högst det belopp kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

Förtroendevald med totala årsarvodena i kommunkoncernen uppgående till minst 40 % av heltid har endast rätt till förlorad arbetsinkomst för uppdrag vid sidan av det årsarvoderade uppdraget, exempelvis regionala uppdrag för kommunens räkning.

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning enligt bilaga 2. För att erhålla denna schablonersättning skall egenföretagare m fl årligen inlämna registerutdrag från Skatteverket som visar att vederbörande är godkänd för F-skatt. Kommunen har även rätt att genom redovisningsbyrå, auktoriserad revisor eller motsvarande inhämta uppgifter som visar att företaget är verksamt.

Förtroendevald med inkomst av anställning skall lämna inkomstintyg från sin arbetsgivare en gång/år samt vid förändring av inkomst.

Även förtroendevald i övrigt (studerande, arbetsökande m fl), som genom intyg eller annan handling kan visa att inkomst förlorats, har rätt till skälig ersättning.

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån på sätt som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

### **Särskilda arbetsförhållanden m m**

4 § Rätten till ersättning enligt 3 § omfattar nödvändig ledighet för förtroendevald med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att den förtroendevalde fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt 3 § omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkta förlorade pensions- eller semesterförmåner om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller de förlorade förmånerna.



## **Arvoden m.m**

### **Årsarvode – uppdrag på heltid eller betydande del av heltid**

5 § Förtroendevald som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid har rätt till årsarvode med belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 3. Uppgifter som skall utföras inom ramen för årsarvodet framgår av bilaga 4.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag skall arvodet minskas i motsvarande mån. Berörd förtroendevald skall anmäla förhinder till kommunens personalenhet.

### **Årsarvode – deltidsuppdrag**

6 § Förtroendevald som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 % av heltid har rätt till begränsat arvode i den utsträckning som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 3. Uppgifter som skall utföras inom ramen för årsarvodet framgår av bilaga 4.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger en månad skall arvodet minskas i motsvarande mån. Berörd förtroendevald skall anmäla förhinder till kommunens personalenhet.

### **Arvode för sammanträde och förrättning**

7 § Förtroendevald som inte är årsarvoderad enligt 5-6 §§ har rätt till ersättning för sammanträde och förrättning med halvdags- eller heldagsarvode med belopp och på sätt som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

Vid deltagande i utbildning eller information utgår ersättning enligt samma regler som vid sammanträde och förrättning.

### **Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige**

8 § Arvode för sammanträde med kommunfullmäktige utgår till tjänstgörande ledamot och närvarande ej tjänstgörande ersättare enligt § 7, det vill säga enligt samma regler som gäller för övriga sammanträden.



### Ersättning för protokolljustering

9 § För protokolljustering, när justerande infinner sig på den bestämda justeringsdagen, utgår arvode med belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

### Pensionsförmån

10 § Förtroendevald omfattas av ”Bestämmelser om omställning och pension för förtroendevalda” (OPF-KL), i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2014-11-26. <sup>1)</sup>

Utöver bestämmelserna i OPF-KL kompenseras förtroendevald för förlorad pensionsförmån genom att närmast föregående års utbetalda ersättning för förlorad arbetsinkomst till berörd förtroendevald, multipliceras med X procent. Aktuellt belopp utbetalas en gång per år. <sup>2)</sup>

#### Anm.

<sup>1)</sup> Bestämmelserna gäller inte för förtroendevalda som avgått 2014-12-31 eller senare med rätt till visstidspension, annan egenpensionsförmån, avgångsersättning eller livränta. För dessa förtroendevalda fortsätter ”Bestämmelser om pension och avgångsersättning för förtroendevalda” (PBF) att gälla, enligt kommunfullmäktiges beslut 2004-02-26, §§ 11-12.

<sup>2)</sup> X procent motsvarar den procentsats som gäller för kommunens arbetstagare enligt gällande pensionsavtal. (2018 = 4,5 %).



## **Ersättning för kostnader**

### **Resekostnader**

11 § Ersättning för resekostnad till sammanträde, protokollsjustering och förrättning, utbetalas med samma belopp som för kommunens arbetstagare om avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans fasta arbetsplats överstiger 5 km vid resa med egen bil. Ersättning utgår för hela vägsträckan.

Om resvägen blir längre än räknat från den förtroendevaldes fasta bostad eller hans fasta arbetsplats på grund av samåkning eller andra särskilda skäl, som t ex ordnande av barntillsyn, får denna vägsträcka ligga till grund för ersättning. Med fast arbetsplats skall avses dit förtroendevald dagpendlar.

Förtydligande: Ersättning utbetalas endast för resekostnader som är direkt föranledda av uppdraget som förtroendevald.

### **Barntillsynskostnader**

12 § Ersättning utbetalas för barntillsyn som föranletts av uppdraget Som förtroendevald. Ersättning utbetalas endast för tillsyn av barn som är under 12 år och som normalt vårdas i den förtroendevaldes familj. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utbetalas även för äldre barn.

Ersättning utbetalas till den person som svarar för tillsynen med belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 2.

Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående, inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

### **Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk**

13 § Ersättning utbetalas för kostnader avseende vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad, om dessa föranletts av uppdraget som förtroendevald.

Ersättning utgår inte för den tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

### **Funktionshindrad förtroendevalds särskilda kostnader**

14 § Ersättning utbetalas till funktionshindrad förtroendevald för särskilda kostnader som föranletts av uppdraget. Häri ingår kostnader för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

### **Övriga kostnader**

15 § För andra kostnader än som avses i 11-14 §§ utbetalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omDispositionering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom.



## Övrigt

### **Ersättning i samband med social jour**

16 § Förtroendevald som utsetts till social jourverksamhet har rätt till årsarvode med belopp som kommunfullmäktige beslutat enligt bilaga 3.  
Ingen rörlig arvodesdel utgår.

Beslutat totalt årsarvode fördelas lika på det antal förtroendevalda som utses till social jour.

### **Ersättning för deltagande i råd under kommunfullmäktige**

17 § Till förtroendevald som kommunfullmäktige utsett att ingå i råd utgår arvode med belopp enligt bilaga 2. Till övriga deltagare i råd utgår inte arvode.

## **Gemensamma bestämmelser**

### **Hur man begär ersättning**

18 § För att få ersättning enligt 3-4 §§ och 11-15 §§ skall den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader skall anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot dem.

Arvode enligt 5-6 §§ utbetalas utan föregående anmälan.

19 § Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig. Beträffande egenföretagare gäller dock två år.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas senast inom två år från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig.

Yrkande om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.

### **Tolkning av bestämmelserna**

20 § Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av arvodeskommittén.

### **Utbetalning**

21 § Årsarvoden utbetalas med en tolfedel per månad. Övriga ekonomiska förmåner utbetalas månaden efter respektive sammanträde och/eller förrättning.





## Bilaga 1

### **2 § Ersättningsberättigade förrättningar**

För ledamot och ersättare utgår förrättningsarvode för nedan förtecknade uppdrag om inte annat beslutats:

Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget,

förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,

överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,

sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ,

överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör,

besiktning eller inspektion,

överläggning med utomstående myndighet eller organisation, samt

fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag.



Bilaga 2

### 3 § Förlorad arbetsinkomst och semesterförmån

#### Förlorad arbetsinkomst

I Verifierat belopp (inkomst av anställning)

$\frac{\text{Intygad årsinkomst}^{1)}}{2000 \text{ timmar (vid heltid)}} = \text{ersättning per timme}^{3)}$

II Schablonberäknat belopp (egenföretagare m fl)

$\frac{\text{Schablonberäknad årsinkomst}^{2)}}{2000 \text{ timmar (vid heltid)}} = \text{ersättning per timme}^{3)}$

Anm.

<sup>1)</sup> Maximalt belopp = 100 % av årsarvodet till kommunstyrelsens ordförande. I årsinkomsten får ej inräknas pension, livränta eller inkomst av kapital.

<sup>2)</sup> Schablonberäknad årsinkomst = 62 % av årsarvodet till kommunstyrelsens ordförande. Förtroendevald som kan verifiera högre årsinkomst kan erhålla högre ersättning, dock baserad på högst 100 % av årsarvodet till kommunstyrelsens ordförande.

<sup>3)</sup> Beloppet avrundas till hel krona.

#### Förlorad semesterförmån

Verifierat belopp

a) förlorad semesterersättning, maximalt: 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst

b) förlorade semesterdagar, maximalt: högsta beloppet för förlorad arbetsinkomst/dag

### 7 § Arvode för sammanträde och förrättning

Halvdagsarvode (tid upp till och med 4 timmar) utbetalas med 1,3 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande. <sup>1)</sup>

År 2018 = 706 kronor per sammanträde eller förrättning

Heldagsarvode (tid överstigande 4 timmar) utbetalas med 2,0 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande. <sup>1)</sup>

År 2018 = 1086 kronor per sammanträde eller förrättning



### **9 § Ersättning för protokollsjustering**

Ersättning för protokolljustering utbetalas med 0,3 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande. <sup>1)</sup>

År 2018 = 163 kronor per tillfälle

### **12 § Barntillsynskostnader**

Ersättning för barntillsyn utbetalas med 0,2 % av månadsarvodet till kommunstyrelsens ordförande. <sup>1)</sup>

År 2018 = 109 kronor per timme som barnet/barnen vistas hos vårdaren.

Anm.

<sup>1)</sup> Beloppet avrundas till hel krona.



Bilaga 3

**5-6 §§ Årsarvoden**

<b>Förtroendeuppdrag</b>		<b>Årsarvode (kr)</b>	
Kommunstyrelse <sup>1)</sup>	ordf	100,00 %	651 384
Kommunstyrelse <sup>2)</sup> 651 384	vice ordf 325 692	50,00 %	av
Utskott under kommunstyrelsen:			
Samhällsbyggnad	ordf	40,00 %	”- 260 554
”-	vice ordf	12,50 %	”- 81 423
Barn- och utbildning 554	ordf	40,00 %	”- 260
”-	vice ordf	12,50 %	”- 81 423
Vård- och omsorg	ordf	40,00 %	”- 260 554
”-	vice ordf	12,50 %	”- 81 423
Oppositionsråd <sup>3)</sup>		50,00 %	”- 325 692
Myndighetsnämnd (för bygg och miljö)	ordf	25,00 %	”- 162 846
	vice ordf	12,50 %	”- 81 423
<b>Social myndighetsnämnd</b>	ordf	25,00 %	”- 162 846
”-	vice ordf	12,50 %	”- 81 423
<b>Kommunfullmäktige <sup>4)</sup></b>	ordf	30,00 %	”- 195 416
”-	1 vice ordf	12,50 %	”- 81 423
“-	2 vice ordf	12,50 %	”- 81 423
Valnämnd <sup>5)</sup>	ordf	1,00 %	”-
	6 514		
”-	vice ordf	0,50 %	”- 3 257
Valberedning	ordf	1,00 %	”- 6 514
”-	vice ordf	0,50 %	”- 3 257
Arvodeskommitté	ordf	1,00 %	”- 6 514
”-	vice ordf	0,50 %	”- 3 257
Revision	ordf	8,40 %	”- 54 716
”-	vice ordf	4,20 %	”- 27 358
“- (3 ledamöter)	per person	4,20 %	”- 27 358
Överförmyndare	ordinarie	10,00 %	”- 65 138
”-	ersättare	5,00 %	”- 32 569
Social jour (4 pers)	per person	2,50 %	”- 16 285

Helägda kommunala bolag:



Åtvidabergs Vatten AB/	ordf	25,00 %	”- 162 846
Åtvidabergs Renhållning AB	v ordf	12,50 %	”- 81 423

**Anm.**

- 1) Årsarvode till ordförande i kommunstyrelsen uppgår till 83 procent av vid varje tidpunkt gällande riksdagsmannaarvode på heltid (2017-11-01 = 784 800 kr).

Övriga arvoden uttrycks i procent av årsarvodet till ordförande i kommunstyrelsen.

Vid ändring av riksdagsmännens arvode skall berörda arvoden i dessa bestämmelser ändras från samma tidpunkt.

Vid ordförandes frånvaro överstigande en månad kan kommunstyrelsen besluta om omfördelning av arvode mellan ordförande och vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande ska tillika vara ordförande i planerings- och ekonomiutskottet.

Kommunstyrelsens presidium ska tillika vara presidium i näringslivsrådet.

- 2) Kommunstyrelsens vice ordförande ska tillika vara ordförande i personalutskottet.
- 3) Oppositionsrådet ska tillika vara kommunstyrelsens andre vice ordförande och ledamot i planerings- och ekonomiutskottet.
- 4) Kommunfullmäktiges presidium ska tillika vara presidium i medborgarrådet och demokratirådet.
- 5) Under valår utbetalas, utöver årsarvode, även sammanträdesarvode till ordförande och vice ordförande i valnämnden.



Bilaga 4

## **5-6 §§ Uppgifter som skall utföras inom ramen för årsarvodet**

### **Ordförande i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens ordförande ska tillika vara ordförande i planerings- och ekonomiutskottet.

Deltagande i sammanträde med kommunstyrelsens, utskottens samt andra styrelser och nämnders sammanträden.

Regelmässigt följa förvaltningarnas arbete, mottagning för allmänhet, utövande av delegationsbeslut m m.

Deltagande i ärendeberedning med presidiet, beredning av ärenden med kommunchef och övriga förvaltningschefer.

Fullgöra de uppgifter som enligt kommunallag och kommunstyrelsens reglemente åvilar ordföranden.

### **Ordförande i övriga nämnder, styrelser och utskott samt helägda kommunala bolag, och vice ordförande i samtliga nämnder, styrelser, utskott och helägda kommunala bolag samt kommunvald revisor.**

Deltagande i aktuell nämnds/bolags styrelse- och utskottssammanträden

Rutinmässigt följande av förvaltningens arbete.

Överläggning med tjänsteman eller annan anställd.

Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträde, besiktning, förrättning eller liknande.

Besök på förvaltningar för information, utanordning, påskrift av handlingar och justering av protokoll.

Mottagning av allmänheten, telefonsamtal o d.

Utövande av delegationsbeslut med en högsta tidsåtgång av 4 timmar.

Kommunstyrelsens vice ordförande ska tillika vara ordförande i personalutskottet.



### **Oppositionsråd**

Samordning av kontakterna mellan majoritet och oppositionspartierna.

Information om pågående och kommande ärenden.

Deltagande i sammanträde med kommunstyrelsen och dess planerings- och ekonomiutskott.<sup>1)</sup>

Deltagande i beredningssammanträde av ärenden inför kommunstyrelsens sammanträden.<sup>1)</sup>

Efter överenskommelse med kommunstyrelsens presidium företräda kommunstyrelsen vid konferenser, uppvaktningar samt sammanträden gentemot myndigheter, företag och enskilda.

Besök på förvaltningarna för information.

Mottagning av allmänhet, telefonsamtal och dylikt.

### Anm.

<sup>1)</sup>I uppdraget som oppositionsråd ingår att vara kommunstyrelsens andre vice ordförande och ledamot i kommunstyrelsens planerings- och ekonomiutskott.

### **OBS!**

För förtroendevald med årsarvode uppgående till minst 40 procent ska särskilt arvode inte utgå för deltagande i politisk ledningsgrupp.