



## Nyttjande av Korshult återvinningscentral

Dessa regler gäller för privatpersoner vid besök på återvinningscentralen i Korshult. För att åka in på området och slänga ditt avfall behöver du dra ditt körkort vid terminalen för inpassering. När du gör det första gången så samtycker du till de regler och tillvägagångssätt som gäller för området och ditt besök.

### Skyldigheter

- Registrera alla besök med körkort eller annat kort.
- Följa ordningsregler på anläggningen.
- Sortera avfallet och kasta på rätt ställe.
- Tömma din säck, alternativt använd genomskinlig säck med redan sorterat innehåll.
- Följa anvisningar från personalen.
- Inte blockera framkomligheten mer än nödvändigt.
- Visa hänsyn till andra genom att städa efter dig.

### Information

Korshults återvinningscentral är till för Åtvidabergs hushåll som betalar via avfallstaxan. Åtvidabergs Renhållning AB ska bära sina egna kostnader och de som betalar för servicen ska få nyttja den.

Har du av någon anledning inte något körkort, har ett utländskt körkort eller skyddad identitet, tag då kontakt med personalen på återvinningscentralen så hjälper de dig med ett tidsbegränsat besökskort.

### Tillvägagångssätt när du anmäler ditt besök

När du kommer till återvinningscentralen kör du fram till terminalen vid inpassagen och följer instruktionen på skärmen. Ditt körkort ska föras in på tvären med långsidan inåt och streck/QR kod uppåt. Har du gjort rätt öppnas bommen och du är välkommen in. Kontakta personalen om du känner dig osäker.

Har du ett tillfälligt/tidsbegränsat besökskort så för du in det i pilens riktning som finns på kortet med streck/QR koden uppåt.

### Information om personuppgiftshandling av invånare hos Åtvidabergs Renhållning AB

#### Behandling av personuppgifter

För att vi ska kunna tillhandahålla återvinningscentralens tjänster behöver vi behandla personuppgifter om dig som kund. All behandling av personuppgifter följer dataskyddsförordningen GDPR och tillhörande svensk lagstiftning. De uppgifter som behandlas är personnummer, namn, adress och inpassering.

Den rättsliga grunden för att behandla personuppgifterna är att behandlingen är nödvändig för att fullgöra avtalet med invånare. Syftet med personuppgiftsbehandlingen är att Åtvidabergs Renhållning AB ska erbjuda återvinningscentralens tjänster till invånare, föra besöksstatistik, minska risker för inbrott och stöld och säkerställa en rättvis avgiftsfördelning. Uppgifterna hanteras av berörd handläggare och delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Om det finns leverantörer och/eller underleverantörer som har tillgång till personuppgifter regleras all behandling utifrån gällande integritetslagstiftning. Dina personuppgifter kommer inte att föras över till ett tredje land. Med tredje land menas leverantörer och andra parter som finns utanför EU/ESS. De personuppgifter som inte omfattas av sekretessbestämmelser utifrån offentlighets- och sekretesslag kan komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen, så kallade allmänna handlingar.

### **Personuppgiftsansvarig**

Åtvidabergs Renhållning AB

Gamla torget 3 B

597 30 Åtvidaberg

Telefon: 0120 – 830 25

E-post: [va.renhallning@atvidaberg.se](mailto:va.renhallning@atvidaberg.se)

### **Dina personuppgifter sparas**

Dina personuppgifter kommer att behandlas och sparas så länge som det är nödvändigt för att fullgöra avtalet och andra rättsliga förpliktelser som Åtvidabergs Renhållning AB har att förhålla sig till, t ex bokföringslagen. Efter en viss tid anonymiseras uppgifterna och lagras endast för statistik. Vill du veta hur länge dina uppgifter sparas kan du vända dig till den verksamhet som är ansvarig för detta avtal.

### **Dina rättigheter**

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha information om de uppgifter som finns registrerade om dig, för att begära rättelse, för att begära överföring av uppgifter, för att begära att vi begränsar behandlingen eller för att göra invändningar. I vissa fall kan du begära radering av dina uppgifter eller begära att uppgifterna förs över till annan part (dataportabilitet). Detta gör du enklast genom att kontakta personuppgiftsansvarig via kontaktuppgifterna ovan.

### **Kontakt**

Om du har frågor eller synpunkter är du välkommen att kontakta personuppgiftsansvarig via kontaktuppgifterna ovan, eller vårt dataskyddsbud. Detta görs enklast via telefon 0494-197 00 eller via e-post: [dataskyddsbud@itsam.se](mailto:dataskyddsbud@itsam.se). Du kan också kontakta tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten om du vill framföra klagomål på behandlingen av dina personuppgifter. För mer information om dina rättigheter och hur Åtvidabergs kommun och kommunala bolag hanterar personuppgifter, se hemsidan <https://www.atvidaberg.se/kommun-och-politik/behandling-av-personuppgifter>.