



**Åtvidabergs
kommun**

Uppsiktsplikt

Styrdokument för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Fastställt av: Kommunstyrelsen

Datum: 2016-09-05

Dnr: ATVKS 2016-00620 003

För revidering ansvarar: Kommunledningsförvaltningen

Dokumentet gäller för: Alla nämnder, förvaltningar och bolag

Dokumentet gäller till och med: Tills vidare



Innehållsförteckning

Sammanfattning	3
Uppsiktsplikt	3
Utformning	4



Sammanfattning

I reglementet för kommunstyrelsen, reviderat 2014-05-28 § 65 går att läsa att Kommunstyrelsen har ett särskilt ansvar vad avser samordning och uppsikt över nämndernas verksamhet, vilket även uttrycks i kommunallagen. Enligt kommunallagen 6 kap 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämndernas verksamhet. Styrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan ha inverkan på kommunens ekonomiska ställning och hos fullmäktige göra de framställningar som behövs.

Styrelsen skall uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Vidare ska styrelsen hos övriga nämnder göra de framställningar som behövs. Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

Detta ansvar brukar i dagligt tal benämnas kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Nämndsorganisationen i Åtvidabergs kommun består idag av tre nämnder; kommunstyrelsen, bygg- och miljönämnden och valnämnden. Kommunstyrelsen har under sig följande sex utskott;

- Barn- och utbildningsutskott
- Vård- och omsorgsutskott
- Kultur, turism, fastighets- och samhällsbyggnadsutskott
- Socialt myndighetsutskott
- Planerings- och ekonomiutskott
- Personalutskott

Uppsiktsplikt

Uppsiktsplikten innebär att kommunstyrelsen skall leda och samordna kommunens angelägenheter. Mer konkret innebär uppsiktsplikten i korthet att kommunstyrelsen skall övervaka

- Att nämnderna och bolagen bedriver sin verksamhet i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige lagt fast
- Att lagar och förordningar följs
- Att de ekonomiska medlen används ändamålsenligt

Det är upp till kommunstyrelsen att bedöma på vilka sätt uppsiktsplikten bäst skall utformas. Uppsiktsplikten kan till exempel omfatta krav på ekonomiska rapporter från nämnder och bolag, eventuella riskbedömningar som behöver göras i bolagen eller särskilda utredningar med anledning av en nämnd/bolags uppdrag el.dyl.

Det är hela kommunstyrelsen som är ansvarig för formen och utövandet av uppsiktsplikten, dvs. det är inte enbart en fråga för kommunstyrelsens planerings- och ekonomiutskott eller ett fåtal individer i kommunstyrelsen som har närmare och tätare kontakter med styrelser i bolag och nämnder. Uppsiktsplikten avser hela kommunstyrelsen.



Utformning

För att hanteringen om frågan gällande uppsiktsplikt ska bli mer formell än informell ska formerna för uppsiktsplikten konkretiseras.

De återkommande verksamhetsmässiga rapporterna ska ske regelbundet och i dessa fall hänvisa till uppsiktsplikten. Detta för att alla insatta tydliga ska förstå vad uppsiktsplikten är. Den verksamhetsmässiga rapporteringen ska bli mer formell (inte ingå under ärendet rapporter) och vara mer personoberoende. Rapporteringen ska alltså inte vara enbart omfatta nämndsordförande eller kommunstyrelsens ordförande.

Det ska finnas ett ärende som rapporterar två gånger per år från nämnd, bolag och kommunalförbund om sin verksamhet utifrån att de har till uppgift att redovisa den till kommunstyrelsen enligt uppsiktsplikten. Det ska dessutom framgå av kommunstyrelsens protokoll att uppsiktsplikten utövats och att resultaten av den finns redovisad och dokumenterad.

Vad avser de återkommande informationerna och rapporterna från kommunstyrelsens sammanträde ska det framgå att informationen och rapporteringen är en del i uppsiktspliktens återrapportering.