



**Åtvidabergs
kommun**

Åtvidabergs kommun

Utbildnings- och övningsplan för mandatperioden 2015-2018

Datum: 2016-07-13
Dnr: 2016-00553/168

Åtvidabergs kommun

Besöksadress: Adelsvärdsgatan 7 · Postadress: Box 206, 597 25 Åtvidaberg · Tel: 0120-830 00 · Fax: 0120-352 29 · E-post kommun@atvidaberg.se

www.atvidaberg.se

KOMMUNLEDNINGSFÖRVALTNINGEN



Innehåll

Inledning	3
Syfte och målbeskrivning	3
Utbildnings- och övningsplan	3
Kostnader och ansvarsfördelning.....	5
Planering och uppföljning.....	5



Inledning

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommunen säkerställa att berörda politiker och tjänstemän har den kompetens som behövs för att kunna hantera en extraordinär händelse. Enlig överenskommelsen om kommunernas krisberedskap som tecknats mellan Sveriges kommuner och landsting (SKL) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ska kommunerna för varje mandatperiod ta fram en uppdaterad utbildnings- och övningsplan. Planen ska tydliggöra vilka kunskaphöjande insatser i form av övningar och utbildningar kommunens politiska organisation samt tjänstemannaorganisation för krisledning ska genomföra. Kommunöverenskommelsens nationella målbeskrivning för övning och utbildning är att:

- Krisorganisationen, inkl. krisstöd m.fl. regelbundet ska övas och utbildas.
- Kommunen ska, utifrån de brister som identifierats i risk- och sårbarhetsanalysen genomföra och utvärdera minst två övningar under en mandatperiod. Krisledningsnämnden ska övas minst en gång per mandatperiod.
- Varje övning ska utvärderas avseende såväl styrkor som svagheter när det gäller kommunens egen krisberedskap och förmåga att samverka med andra aktörer.¹

Syfte och målbeskrivning

Syftet med att genomföra övnings- och utbildningsinsatser i Åtvidabergs kommun är att upprätthålla kompetens hos berörda funktioner, stärka kommunens förmåga att hantera en samhällsstörning samt att öka förmågan att bedriva samhällsviktig verksamhet under ansträngda förhållanden. Målet är att Åtvidabergs kommun ska ha en väl fungerande krishanteringsorganisation.

Utbildnings- och övningsplan

Nedan beskrivs vilka aktiviteter som är inplanerade för vilken del av krisorganisationen. Med politiker som målgrupp menas kommunens krisledningsnämnd som utges av kommunens planerings- och ekonomiutskott, med tjänstemän som målgrupp menas kommunens centrala krisledningsorganisation på tjänstemannanivå. Viss flexibilitet för förändring bör tas med i nedan redovisad tidplan.

Utbildning	2015	2016	2017	2018
Politiker	Höst Grundutbildning i krisberedskap och	Höst 18 oktober. Utbildning i	Vår Utbildning	Vår Utbildning

¹ Överenskommelse om kommunernas krisberedskap - *Precisering av mål och ersättning för uppgifter i LEH* (Maj, 2013).

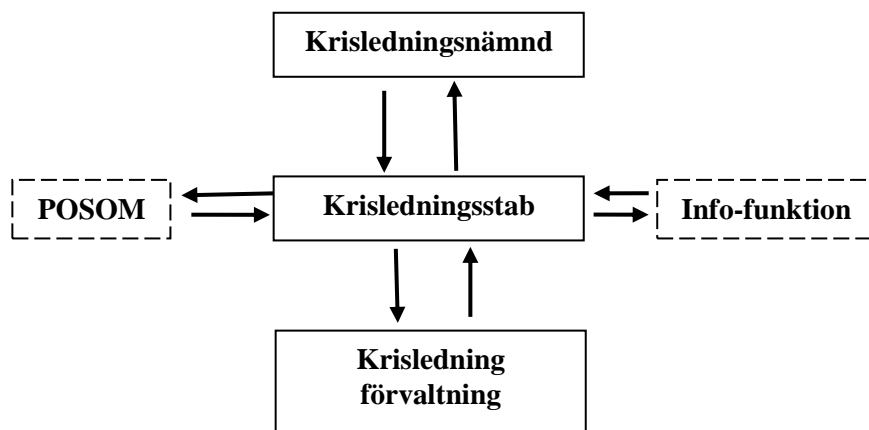


	krishanteringssystemet	kommunens krisberedskapsarbete	krisberedskap	krisberedskap
Tjänstemän	Höst Grundutbildning i krisberedskap och krishanteringssystemet	Vår 9 maj. Utbildning i kommunens krisberedskapsarbete	Vår Utbildning krisberedskap och stabsmetodik	Vår Utbildning krisberedskap och stabsmetodik
Övning	2015	2016	2017	2018
Politiker		Höst 18 oktober. Scenarioövning för krisledningsnämnden	Höst 28-29 nov. Regional samverkansövning BränsLE	Höst Scenarioövning
Tjänstemän		Vår 9 maj. Stabsövning för krisledningsstaben 31 maj. Scenarioövning för krisledningsstaben	Höst 28-29 nov. Regional samverkansövning BränsLE	Vår Scenarioövning

Utöver de insatser som presenteras ovan kommer även utvalda tjänstemän delta i utbildningar och övningar som anordnas på regional nivå inom Samverkan Östergötland. Exempelvis stabschefsutbildning samt stabsmetodikutbildning. Kommunen har också infört månadsvisa sambandprov med RAKEL inom den centrala krisledningsstaben. Krisstödgrupp såsom POSOM ska även utbildas och övas utifrån sin roll och uppgift.

Organisation

I Åtvidabergs kommun finns tre nivåer av krisledning, *Krisledningsnämnd*, *Krisledningsstab* samt *Krisledning på förvaltningsnivå/verksamhetsnivå*. Samtliga nivåer berörs av lagstiftningens krav att genomföra förmågehöjande insatser i form av utbildningar och övningar.





Kostnader och ansvarsfördelning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens krisledningsorganisation, därmed även det yttersta ansvaret att kommunens organisation för krishantering är utbildad och övad för att kunna hantera en extraordinär händelse. Varje verksamhets utskott är ansvarig för att verksamheten fått den utbildning och övning som krävs för att kunna hantera en extraordinär händelse eller en större påfrestning i verksamheten.

För kommunens övergripande krisledningsorganisation, som beskrivs i ovan nämnda tidplan, bekostas insatserna till stor del av de statliga bidrag för krisberedskap som kommunen årligen får del av. För de insatser som genomförs inom kommunens verksamheter bekostas dessa, om inte andra bestämmelser råder, av den egna förvaltningen.

Ansvar för genomförande

- Kommunens säkerhetssamordnare ansvarar för planering och genomförande av utbildning för kommunens övergripande krisorganisation.
- Kommunens informationschef tillsammans med säkerhetssamordnare ansvarar för att informationsenheten får den utbildning och övning som bedöms nödvändig inom området kriskommunikation, medieträning etc.
- Kommunens förvaltningar ansvarar för planering och genomförande av övningar och utbildningar inom respektive verksamheter.
- Säkerhetssamordnaren ska vid behov stödja alla kommunens verksamheter i planering och genomförande av förvaltningarnas övnings- och utbildningsinsatser.

Planering och uppföljning

Varje övning som genomförs inom kommunen ska förgås av en god planering med ett tydligt syfte och målbeskrivning. I planeringen ska följande punkter ingå:

- Mål och syfte
- Målgrupp
- Avgränsningar
- Övningstyp och metod
- Scenario
- Övningsdokumentation
- Uppföljning

En viktig del i att öva kommunens krisorganisation är att slutsatser, brister och behov av åtgärder dokumenteras och följs upp. En utvärdering efter varje övningsstillfälle är därför eftersträvänt.