

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| <b>Ansökan avser</b>  |                                   |
| <input type="checkbox"/> Kommunalt vatten & avlopp (VA) <input type="checkbox"/> Avfall <input type="checkbox"/> Båda   |                                   |
| <b>Fastighetsuppgifter och fastighetsägare</b>  |                                   |
| Fastighetsbeteckning  | Fastighetsadress                  |
| Fastighetsägare   | Person- eller organisationsnummer |
| Utdelningsadress  | Postnummer och ort                |
| Telefon   | E-post                            |
| <b>Annan fakturamottagare</b>   |                                   |
| I egenskap av ägare till ovanstående fastighet önskar jag att fastighetens vatten- och avloppsfaktura och/eller avfallsfaktura ska skickas till nedanstående fakturamottagare. Det innebär ändå att jag som fastighetsägare även fortsättningsvis har det fulla betalningsansvaret. |                                   |
| Namn  | Person- eller organisationsnummer |
| Adress  | Telefon                           |
| Postnummer och ort  | E-post                            |
| <b>Byggnadstyp</b>  |                                   |
| <input type="checkbox"/> Bostadshus <input type="checkbox"/> Fritidshus <input type="checkbox"/> Annat  |                                   |
| <b>Önskad starttidpunkt</b>   |                                   |
| Datum   |                                   |
| <b>Avläsning vattenmätare (gäller endast vid befintligt va-abonnemang)</b>  |                                   |
| Datum   | Mätarställning                    |
|   |                                   |
|   |                                   |
|   |                                   |
|   |                                   |
|   |                                   |
|   |                                   |
| <b>Viktig information</b>   |                                   |
| Läs igenom texten på sida 2 innan du skriver under >>   |                                   |

**Besöksadress**  
Åtvidabergs Vatten AB 556740-1962  
Eksågsvägen 2, 597 30 Åtvidaberg

Åtvidabergs Renhållning AB 556740-1970  
Eksågsvägen 2, 597 30 Åtvidaberg

Åtvidabergs kommuns växel: 0120-830 00

**Kundtjänst**  
020 - 23 30 22  
Vardagar kl. 10.00 -11.30 & 13.00 - 14.00  
[va.renhallning@soderkoping.se](mailto:va.renhallning@soderkoping.se)

**Skicka blankett till:**  
Söderköping kommun  
Kundtjänst VA/Renhållning  
614 80 Söderköping

| Annan fakturamottagare   |   |                   |  |
|--|---|-------------------|--|
| <p>Annan fakturamottagare är när en annan person än fastighetsägaren ska betala fakturan för vatten &amp; avlopp (VA) och/eller avfall, t ex hyresgäst. <b>Det är däremot alltid fastighetsägaren som har det fulla betalningsansvaret.</b> Om du exempelvis ska hyra ut din fastighet måste du kontakta Vatten &amp; Avfall och fylla i blanketten med uppgifter om hyresgästen. Om fastigheten får en ny ägare ska du informera den nya ägaren om avtalet och att denne måste skriva ett nytt avtal.</p>   |   |                   |  |
| Ditt ansvar som fastighetsägare  |   |                   |  |
| <p><i>Abonnemang för hushållsavfall</i><br/>Fastighetsägaren är enligt Miljöbalken (1998:808) skyldig att lämna sitt hushållsavfall till kommunen för borttransport och att betala avgifter för renhållningen. Varje fastighetsägare måste därför ha ett abonnemang för hushållsavfall med tillhörande sopkärl. Abonnemanget är du som fastighetsägare alltid betalningsansvarig för.</p> <p><i>Abonnemang för vatten och/eller avlopp (va)</i><br/>Enligt Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412), ska fastighetsägare betala avgifter för en allmän VA-anläggning om fastigheten finns inom VA-anläggningens verksamhetsområde. Enligt lagen kan en fastighetsägare alltså inte säga upp ett VA-abonnemang så länge fastigheten befinner sig inom verksamhetsområdet. Abonnemanget för VA är du som fastighetsägare alltid betalningsansvarig för.</p> |   |                   |  |
| Checklista vid annan fakturamottagare  |   |                   |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>Fyll i och skicka in blanketten. Du använder samma blankett oavsett om du enbart har abonnemang för hushållsavfall eller om du också har kommunalt vatten och/eller avlopp.</li><li>Har du vattenmätare måste du läsa av den vid datumet för när hyresgästen tillträder och notera det på blanketten. Det innebär att du måste invänta tillträdesdatumet innan du skickar in blanketten.</li></ul>   |   |                   |  |
| PUL  |   |                   |  |
| <p>Alla personuppgifter som du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (PUL). Registrering av personuppgifter kommer att ske för att kunna debitera en korrekt avgift. Du har enligt 28 § rätt att begära rättelse i fråga om personuppgifter som vi behandlar om dig. Enligt 26 § har du rätt att en gång per kalenderår begära att få besked om vilka personuppgifter om dig som vi behandlar, och hur vi behandlar dessa. Detta skall begäras skriftligen och vara undertecknad</p>   |   |                   |  |
| Underskrift fastighetsägare  |   |                   |  |
| <p>Härmed försäkras att ovan lämnade uppgifter överensstämmer med verkliga förhållanden. Jag förklarar mig också fullt införstådd i att jag även fortsättningsvis har det fulla betalningsansvaret för avgifterna avseende VA och/eller hushållsavfall. Jag har tagit del av medskickad information och godkänner att mina uppgifter databehandlas enligt personuppgiftslagen, PUL.</p>  |   |                   |  |
| Datum  | Namnunderskrift   | Namnförtydligande |  |
| Datum  | Namnunderskrift   | Namnförtydligande |  |
| Beslutad starttidpunkt   |   |                   |  |
| Datum  | <input type="checkbox"/> Godkänns VA <input type="checkbox"/> Godkänns Avfall <input type="checkbox"/> Godkänns inte VA <input type="checkbox"/> Godkänns inte Avfall |                   |  |
| Handläggarens underskrift  |   |                   |  |
| Datum  | Namnunderskrift VA  | Namnförtydligande |  |
| Datum  | Namnunderskrift Avfall  | Namnförtydligande |  |

**Besöksadress**  
Ätvidabergs Vatten AB 556740-1962  
Eksågsvägen 2, 597 30 Ätvidaberg

**Kundtjänst**  
020 - 23 30 22  
Vardagar kl. 10.00 -11.30 & 13.00 - 14.00  
[va.renhallning@soderkoping.se](mailto:va.renhallning@soderkoping.se)

**Skicka blankett till:**  
Söderköping kommun  
Kundtjänst VA/Renhållning  
614 80 Söderköping

**Ätvidabergs Renhållning AB 556740-1970**  
Eksågsvägen 2, 597 30 Ätvidaberg

Ätvidabergs kommuns växel: 0120-830 00